

Solicitud de crédito



Enviar a: 5350.credit@ferguson.com

Uso exclusivo en oficinas:

Nuevo Solicitante
 Actualizar

MB# Assoc Col

A. DESCRIPCIÓN DE LA COMPAÑÍA

Nombre de la empresa			Teléfono		
Direccion					
Ciudad	Estado	Postal	Teléfono móvil		
Correo electrónico					

Contacto de compras en el sitio

Nombre	Apellido	Teléfono	Correo electrónico
--------	----------	----------	--------------------

Payables Contact

Nombre	Apellido	Teléfono	Correo electrónico
--------	----------	----------	--------------------

Tipo de negocio (por favor, marque solo uno como su fuente principal de ingresos)

Multifamiliar Hospitalidad Manufactura Sin fines de lucro Educación Salud Gobierno Otro:

Código SIC	Número DUNS
------------	-------------

B. INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN/PROPIETARIO

Compañía de gestión	Número de identificación fiscal federal / Número de Seguro Social
Nombre del propietario	Fecha de inicio de la empresa
Tipo de entidad: <input type="checkbox"/> LLC <input type="checkbox"/> Corporación <input type="checkbox"/> Sociedad <input type="checkbox"/> Propietario único <input type="checkbox"/> Gobierno <input type="checkbox"/> Otro:	

Company Principals/Officers

Título	Nombre	Direccion	Teléfono	Correo electrónico

POR FAVOR, ADJUNTE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS

C. BILLING INFORMATION

Todas las facturas y estados de cuenta se enviarán al siguiente correo electrónico, a menos que se solicite lo contrario.

Dirección de correo electrónico (requerido)	¿Se emiten órdenes de compra? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Estimación de compras mensuales con Ferguson Enterprises LLC:
Número de exención de impuestos sobre ventas #	Estado	POR FAVOR, ADJUNTE UN CERTIFICADO DE EXENCIÓN PARA CADA ESTADO
Otras instrucciones de facturación		

D. REFERENCES

Tipo	Nombre/ Título	Correo electrónico	Teléfono	Correo electrónico	Cuenta #
Banco					
Proveedor					
Proveedor					
Proveedor					

E. MASTER SALES AGREEMENT

- 1. ACUERDO COMPLETO:** Este Acuerdo es entre Ferguson Enterprises, Inc. ("Vendedor") y el Propietario nombrado (también denominado "Comprador"). Esta Solicitud de Crédito, junto con los términos y condiciones (<https://www.ferguson.com/content/website-info/terms-of-sale>) y la cotización, factura y boleto de entrega del Vendedor incorporados por referencia (denominados conjuntamente "TÉRMINOS"), representan el acuerdo completo entre las partes y se aplican a todas las transacciones.
- 2. PAGO:** El Comprador se compromete a pagar por los materiales y servicios ("Productos") a 30 días netos, a menos que se indique lo contrario en la factura. El Comprador deberá presentar por escrito todas las reclamaciones por errores en la facturación o ajustes dentro de los diez (10) días siguientes a la fecha de la factura. Las reclamaciones que no sean recibidas por escrito dentro del plazo especificado serán consideradas renunciadas por el Comprador. Si el Comprador no realiza el pago correspondiente al Vendedor en la fecha de vencimiento, todas las cuentas del Comprador con el Vendedor se considerarán inmediatamente vencidas y exigibles, y el Vendedor podrá suspender el desempeño de cualquier pedido con el Comprador. Todos los montos vencidos estarán sujetos a un cargo por servicio del 1.5% mensual o hasta la tasa máxima permitida por la ley. Si el Comprador incurre en incumplimiento por no pago, además de otros remedios, el Comprador se compromete a reembolsar al Vendedor todos los costos de cobranza, incluidos los honorarios razonables de abogados. En las jurisdicciones donde se requiera una tasa estipulada, los honorarios razonables de abogados serán el 15% del saldo pendiente.
- 3. GARANTÍA:** La única y exclusiva garantía del Comprador sobre cualquier Producto es la proporcionada por el Fabricante del Producto. EL VENDEDOR RENUNCIA A TODAS LAS OTRAS GARANTÍAS EXPRÉS O IMPLÍCITAS, INCLUYENDO LA COMERCIABILIDAD Y LA APTITUD PARA UN PROPÓSITO PARTICULAR. EL VENDEDOR NO SERÁ RESPONSABLE POR DAÑOS INDIRECTOS, LIQUIDADOS, INCIDENTALS, PUNITIVOS, ESPECIALES O CONSECUENCIALES DE CUALQUIER TIPO.
- 4. CERTIFICACIÓN:** El Agente Autorizado certifica: (1) La información proporcionada es correcta y fue proporcionada para obtener crédito comercial; (2) Estoy autorizado para ejecutar acuerdos para establecer crédito comercial para el Comprador; (3) El Vendedor está autorizado a verificar cualquier información proporcionada e indagar sobre la solvencia crediticia en curso; (4) El Vendedor puede responder preguntas de otros sobre su experiencia crediticia; y (5) Si el Comprador es una sociedad o empresa unipersonal, autorizo al Vendedor a obtener y utilizar informes de consumo sobre el Comprador o sus principales con el único propósito de evaluar la solvencia crediticia actual o en curso.

Representante autorizado (Firma)

Nombre impreso Testigo (Firma)

Fecha